

## Reglement für die Leistungen der Beratungsstellen

Die Sektionen und regionalen Beratungsstellen von Procap (ehem. Schweiz. Invalidenverband) beraten und vertreten die Mitglieder im Bereich der Invalidenversicherung und in den damit zusammenhängenden Fragen in den übrigen Sozialversicherungen. Einfache Fälle erledigen die Sektionen und regionalen Beratungsstellen nach Möglichkeit direkt. In allen übrigen Fällen werden die gebietsmässig zuständigen Rechtsanwälte/innen beigezogen.

1. Die erste Beratungsstunde ist kostenlos und eine Mitgliedschaft bei Procap ist noch nicht erforderlich (Kurzberatung).
2. Personen, die bei Beratungsbeginn bereits seit mehr als 12 Monate Mitglied sind oder die bei Gesuchstellung bereits Solidarmitglied bei Procap waren, erhalten die Dienstleistung „Sozialversicherungsrechtsberatung“ auch weiterhin kostenlos (resp. im Rahmen des geschuldeten Mitgliederbeitrages).
3. Für **Nichtmitglieder** oder Personen, die weniger als 12 Monate Mitglied von Procap sind, gilt folgendes: Wird für die Beratung mehr als eine Stunde benötigt, muss der/die Ratsuchende spätestens ab der 2. Stunde die Mitgliedschaft bei Procap eingehen und eine **Eintrittspauschale von Fr. 350.00** bezahlen. Dieser Betrag versteht sich inklusive Spesen für Kopien, Telefonkosten etc.. Nicht inbegriffen sind Drittkosten für Arztberichte, Gutachten, Dolmetscher etc.; diese gehen zu Lasten des/der Ratsuchenden. Die Procap Beratungsstelle nimmt ohne eine anderslautende, schriftliche Erklärung die Beratung erst auf bzw. führt diese weiter, sobald der Nachweis über die Mitgliedschaft und die Bezahlung der Eintrittspauschale erbracht wird (Kopie der Post-/Banküberweisung oder Barzahlung an Procap gegen Quittung).
4. Procap entscheidet über die Mandatsübernahme und die Form der erforderlichen Massnahmen. Die Beratungsstelle behält sich das Recht vor, ein Beratungsmandat abzulehnen, wenn die Erfolgsaussichten nicht gegeben sind, die Interventionsfrist zu kurz ist (weniger als 15 Tage) oder Uneinigkeit über die Ausrichtung bzw. Strategie des Verfahrens herrscht. Das Mitglied hat keinen Anspruch auf Erfolg der Bemühungen.
5. Der/die Ratsuchende verpflichtet sich, vereinbarte Termine einzuhalten und Dokumente rechtzeitig beizubringen; andernfalls haftet sie/er für die Folgen verpasster Fristen (z.B. Leistungsverlust, Gerichtskosten etc.) auch bei nicht rechtzeitig gemeldeten Adressänderungen.
6. Beide Seiten sind berechtigt, diesen Auftrag jederzeit zu widerrufen.
7. Der/die Ratsuchende erlaubt Procap die Verwendung elektronischer Kommunikationsmittel (E-Mail, Telefax) für den Austausch von Informationen mit ihr/ihm bzw. Dritten im Zusammenhang mit diesem Mandat und ist sich der damit verbundenen Risiken (Kenntnisnahme und Manipulation durch unbefugte Dritte oder Fehlzustellung) bewusst.
8. Procap ist berechtigt, neben oder anstelle von Papierakten ein elektronisches Dossier zu führen, das allen Mitarbeitenden des Rechtsdienstes von Procap Schweiz und der zuständigen Beratungsstelle zugänglich ist. Procap ist berechtigt, nicht abgeholte Akten des Ratsuchenden/der Ratsuchenden und die eigenen Akten zehn Jahre nach Beendigung des Mandats ohne vorherige Rücksprache zu vernichten.
9. Die Beratungsstellen informieren die regionalen Kontaktstellen über den Verlauf des Falles, damit die Mitgliederbetreuung vor Ort stattfinden kann (Kopien von wichtiger Korrespondenz etc.). Die Sektionsverantwortlichen und Mitarbeitenden der Beratungsstellen unterstehen der gleichen Geheimhaltungspflicht wie die Rechtsanwälte/innen und sind insbesondere auch nicht befugt, den Sektionsvorständen Auskünfte zu erteilen.

10. Sofern mit dem/der Ratsuchenden vereinbart wird, dass der Rechtsdienst von Procap für die Weiterbearbeitung des Dossiers zuständig ist, wird eine weitere **Eintrittsgebühr von Fr. 400.—** fällig, sofern der/die Ratsuchende nicht mindestens 12 Monate vor der Eröffnung des Dossiers durch die Beratungsstelle Mitglied bei Procap geworden ist. Der Zeitpunkt der Übergabe an den Rechtsdienst wird immer von Procap bestimmt.

Mit nachstehender Unterschrift bestätige ich, den Inhalt des Reglements gelesen und akzeptiert zu haben.

Name, Vorname: \_\_\_\_\_ Ort / Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift der/des Ratsuchenden  
oder dessen/deren rechtlichen Vertreters/in: \_\_\_\_\_